

Maîtriser l'entretien individuel

Apprenez à maîtriser les fondamentaux et la méthodologie de l'entretien individuel pour conduire des entretiens individuels efficaces et contribuer à l'amélioration continue de votre entreprise.

Objectifs de la formation



A l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

- Maîtriser l'entretien individuel de la préparation à la conclusion.
- Optimiser la communication, évaluer les performances et fixer des objectifs clairs.

Programme de formation

01

Identifier les enjeux (1h15)

- Objectifs et enjeux d'un entretien individuel.
- Connaitre les droits, les obligations, la stratégie de l'entreprise et son organisation.
- Développer la communication entre le collaborateur et le manager.

02

Préparer l'entretien (1h15)

- Définir le poste et faire le point sur l'année écoulée.
- Identifier les éléments pertinents, les améliorations et les difficultés rencontrées.
- Construire une trame d'entretien.

03

Conduire l'entretien et ses étapes (2h00)

- Accueillir et présenter le contexte de l'entretien, pratiquer l'écoute active et la reformulation.
- Accompagner le collaborateur dans son projet professionnel (compétences, activités, ...)

04

Évaluer et fixer les objectifs (2h00)

- Évaluer et dresser le bilan annuel, réaliser un feedback, identifier les axes d'amélioration.
- Exposer et négocier les nouveaux objectifs
- Réagir face aux situations difficiles.

05

Conclusion et formaliser l'entretien (0h30)

- Conclure positivement et synthétiser.
- Garantir le suivi et remettre la trame signée

Formation

Prérequis :

- Aucun prérequis exigés.

Public visé :

- Collaborateurs impliqués dans la gestion du personnel et/ou les ressources humaines.
- Responsable des ressources humaines, personnes habilitées ou toute personne souhaitant acquérir les bases de l'entretien individuel.

Accessibilité :

- Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Nous vous invitons à nous contacter en amont pour étudier ensemble les aménagements nécessaires.

Lieu :

- Formation réalisée au sein de vos locaux en intra-entreprise ou en distanciel.

Durée / Date :

- Durée : 1 journée (7 heures).
- Dates : A définir selon votre demande de devis.

Maîtriser l'entretien individuel

Apprenez à maîtriser les fondamentaux et la méthodologie de l'entretien individuel pour conduire des entretiens individuels efficaces et contribuer à l'amélioration continue de votre entreprise.

Modalités pédagogiques



- **Méthodes interactives** : Exposé théorique et pratique du formateur, échanges, analyses de pratiques, mises en situation.
- **Supports pédagogiques** : Support de formation remis aux stagiaires à la fin du parcours

Modalités d'évaluation



- **Evaluation des connaissances** à travers des quiz en début et fin de formation.
- **Mise en pratique** avec un exercice de simulation d'entretien individuel et restitution.
- Remise d'une **attestation de formation** à l'issue de la journée.

Conditions d'inscription



- **Modalités d'inscription** : contactez-nous via notre formulaire en ligne ou par email pour établir un devis.
- Une fois le devis accepté, la réservation sera confirmée.

Information ou inscription



Pour toute demande d'information ou inscription, contactez-nous !

- Email : contact@expertise-competences.fr
- Téléphone : Poitiers : 06.33.82.27.83
Marmande : 06.71.98.86.16
- Site web : www.expertise-competences.fr

Formation

Tarif :

- **650 € HT** pour la journée de formation (hors frais éventuels de déplacement).

Financements :

- Auto-financement
- Formation éligible à une prise en charge.

Nos formateurs :

- Formation animée par des professionnels du métier.
- Nos formateurs sont formés aux techniques d'animation et de formation.

Les + de la formation :

- Formation pratique et opérationnelle
- Cas et exemples concrets d'entretien individuel.
- Adaptabilité aux besoin de l'entreprise
- Quiz interactifs